PEMERINTAH KABUPATEN MIMIKA

1. PROFIL INOVASI

1.1 Nama Inovasi

E-ASB

1.2 Tahapan Inovasi

penerapan

1.3 Inisiator Inovasi Daerah

opd

1.4 Jenis Inovasi

digital

1.5 Bentuk Inovasi Daerah

inovasi tata kelola pemerintahan daerah

1.7 Urusan Inovasi Daerah

Keuangan

1.8 Waktu Uji Coba

2025-05-01

1.9 Waktu Penerapan

2025-06-30

1.10 Rancang Bangun dan Pokok Perubahan yang Dilakukan

1. DASAR HUKUM

- UU Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah.

- Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 Tentang pengelolaan Keuangan Daerah
- Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan KeuanganDaerah
- Peraturan Bupati Nomor 50 Tahun 2024 Tentang Standar Harga Satuan

2. PERMASALAHAN

Makro :

- Ketersediaan dan Kualitas Data Inflasi
- Integrasi Sistem
- Aspek Legal dan Kelembagaan

Mikro :

- Pemahaman Terbatas pada Level Operator, perator atau staf perencana di OPD tidak memahami cara input dan analisis data dalam aplikasi ASB elektronik
- Ketidaksesuaian Standar Output Kegiatan yang diusulkan oleh OPD tidak selalu memiliki kesesuaian dengan standar output yang tersedia dalam sistem ASB
- masih terlambatnya proses penyusunan anggaran

3. ISU STRATEGIS

Isu global :

- Dorongan Menuju Anggaran Berbasis Kinerja (Performance-Based Budgeting)
- Transparansi dan Akuntabilitas Fiskal Lembaga internasional mendorong negara meningkatkan transparansi anggaran agar dapat dipertanggungjawabkan

Isu nasional :

- Ketidakefisienan dan Ketidakmerataan Belanja Pemerintah
- Kurangnya Pemanfaatan ASB dalam Penyusunan APBD/APBN
- Integrasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah

Isu lokal :

- Temuan BPK atas Pengelolaan Keuangan di Papua Tengah
- Indikator dalam Monitoring Center for Prevention Komisi Pemberantasan Korupsi
- Mendorong percepatan realisasi anggaran penanganan inflasi

4. METODE PEMBAHARUAN

- Pendekatan Bottom-Up dan Top-Down
- Reviu Berkala dan Penyesuaian Inflasi.
- Integrasi dengan Indikator Kinerja
-

5. KEUNGGULAN/KEBAHARUAN

- Efisiensi Waktu dan Biaya
- Data Terintegrasi dan Konsisten
- Transparansi dan Akuntabilitas.

6. CARA KERJA INOVASI

- Cara kerja inovasi E-ASB yaitu dengan mempersingkat waktu pengajuan ASB dari OPD ke bagian Tim ASb
- Mengupload data dukung berupa hasil survey, data tersebut di verifikasi oleh admin Tim Kabupaten
- Survei data yang memenuhi syarat akan langsung diterbitkan sebagai Analisis Standar Belanja Kabupaten.
- Aplikasi e-ASB terhubung ke sistem perencanaan dan penganggaran lainnya seperti SIPD.
- Data dari e-ASB masuk ke RKA dan DPA untuk digunakan dalam APBD

1.11 Tujuan Inovasi Daerah

- Standarisasi Belanja Pemerintah
- Meningkatkan Efisiensi Anggaran
- Mendukung Penganggaran Berbasis Kinerja

1.12 Manfaat yang Diperoleh

- Mencegah pemborosan anggaran
- Menstandarkan belanja antar OPD
- Menjamin akuntabilitas dan efisiensi anggaran

1.13 Hasil Inovasi

- Peningkatan Kualitas Perencanaan
- Transparansi dan Akuntabilitas
- Integrasi sistem

No	Indikator	Informasi	Data Pendukung
1	Regulasi Inovasi Daerah*	SK Kepala Daerah	• **Tentang** SK Penetapan Inovasi Daerah • **Tentang** STANDAR HARGA SATUAN KABUPATEN MIMIKA TAHUN ANGGARAN 2026
2	Dukungan anggaran	Anggaran dialokasikan pada kegiatan penerapan inovasi di T-1 atau T-2	• **Tentang** Dukungan Pelaksanaan Sistem • **Tentang** Pemeliharaan Aplikasih

No	Indikator	Informasi	Data Pendukung
3	Bimtek inovasi	Dalam 2 tahun terakhir pernah 1 kali kegiatan transfer pengetahuan (bimtek, sharing, FGD, atau kegiatan transfer pengetahuan yang lain)	• **Tentang** DAFTAR HADIR
4	Kualitas inovasi daerah*	Memenuhi 5 unsur substansi	
5	Sosialisasi Inovasi Daerah	Media Berita	• **Tentang** Berita
6	Kemudahan informasi layanan	Layanan melalui 3 media atau lebih	• **Tentang** Web BPKAD
7	Integrasi Layanan	Ada dukungan melalui perangkat web aplikasi/mobile (android atau ios) yang layanan sudah terintegrasi dengan unit organisasi lain	• **Tentang** Website
8	Alat Kerja	Pelaksanaan kerja sudah didukung sistem informasi online/ daring Contoh : pemanfaatan platform media sosial, AI, IoT, super-app, dll	• **Tentang** Foto Kegiatan
9	Kemanfaatan inovasi*	Cakupan penerima manfaat 1-100 orang	• **Tentang** Penerima Manfaat
10	Kecepatan penciptaan inovasi*		
11	Kemudahan proses inovasi yang dihasilkan	Hasil inovasi diperoleh dalam waktu 2-5 hari	• **Tentang** Standard Operational Procedure (SOP) e-ASB
12	Pedoman teknis	Telah terdapat Pedoman teknis berupa buku dalam bentuk elektronik	• **Tentang** Manual Book
13	Monitoring dan Evaluasi Inovasi Daerah	Hasil laporan monev eksternal berdasarkan hasil penelitian/kajian/ analisis	• **Tentang** Laporan Monev E-ASB